

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen ajalle 1.1.2022 - 31.12.2022**  
**TRE:8041/01.02.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo puh. 050 441 8813, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Sami Huntus, puh. 040 801 2630, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Insinööri (AMK) \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan (logistiikka-ala) virkasuhteeseen ajalle 1.1.2022-31.12.2022 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Määräaikaisuuden perusteena on tehtävän edellyttämän lakisääteisen kelpoisuuden puuttuminen (SAP 26).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (logistiikka-ala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 17.11.2021 - 1.12.2021.

Hakukoodi TRE-01-2564-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, mol.fi ja oikotie.fi.

Tehtävänä on logistiikka-alan ammattiaineiden opetus, omaopettajan tehtävät sekä työpaikalla tapahtuvan oppimisen valvonta ensisijaisesti Tredun Hepolamminkadun toimipisteessä. Työtehtävät painottuvat yhdistelmäajoneuvonkuljettajien opetukseen eri tutkinnonosissa ja niiden sisällöissä, kuten mm. yhdistelmäajoneuvo-, vaihtolava-, massatavara-, ja ulkomaanliikenteenkuljetukset sekä kappaletavaranosturin, erilaisten trukkien, työkoneiden sekä manuaalisten kuormankäsittelylaitteiden käyttö ajoneuvon kuormauksessa. Tehtävässä työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaaminen on keskeisessä roolissa ja samoin erilaisten ammattiin perehdyttävien ammattipäivien organisoiminen. Tehtävä voi sisältää myös raskaan kaluston ajoneuvotekniikkaan liittyvää opetusta sekä opetusta Tredun muissa toimipisteissä.

Tehtävässä edellytetään logistiikkainsinöörin (AMK) tutkintoa, sekä vahvaa ammatillista kokemusta kuljetusalan käytännön työtehtävistä ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

paikallisen työpaikkaverkoston tuntemusta. Työkokemuksen tulee sisältää kokemusta alan yrittäjyydestä, kappaletavarakuljetuksista, ulkomaanliikenteenkuljetuksista ja kappaletavaranosturin käytöstä. Tehtävässä edellytetään voimassa olevaa kuljetusalan ammattipätevyyttä, kuormausnosturin käyttöä asennustöissä, vähintään BCE-luokan ajo-oikeutta sekä kokemusta logistiikan perustutkinto koulutuksesta ja Wilman, Moodlen sekä Teamsin käyttäjäkokemusta opetuksen (ml. etäopetuksen) toteutuksessa ja hallinnoinnissa.

Eduksi katsotaan kokemus ja/tai koulutus ajoneuvotekniikasta ja mahdollisuus opettaa ajoneuvon huoltamista.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana kaksi (2) hakijaa, joissa ei ollut muodollisesti kelpoisia hakijoita.

Haastatteluun kutsuttiin kaksi (2) hakijaa.

Haastattelu pidettiin 8.12.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan insinööri (AMK) \*\*\*\*\*.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

\*\*\*\*\* on esittänyt rikostaustaotteen jonka jälkeen palvelussuhde on jatkunut keskeytymättä, joten lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta ei vaadita.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 1.11.2021 § 149 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2021 alkaen.)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Sami Huntus, Mariikka Mertanen, Helena Karstinmäki, [tredu.henkilostoasiat@tampere.fi](mailto:tredu.henkilostoasiat@tampere.fi)

### **Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 22.12.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös annetaan tiedoksi 20.12.2021 sähköpostilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi  
16.12.2021

Miia Koskinen-Tujula  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 64

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

16.12.2021

5 (5)

**§ 64**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.